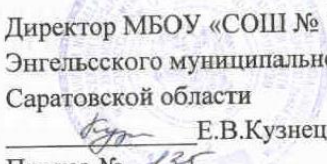


СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом школы  
«16» мая 2014 г  
(Протокол № 4 )

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 12»  
Энгельсского муниципального района  
Саратовской области  
  
\_\_\_\_\_  
Е.В.Кузнецова  
Приказ № 135  
«19» мая 2014 г

Рассмотрено на педагогическом совете  
(протокол № 8 от «16» 04 2014 г)

## ПОЛОЖЕНИЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области  
об организации индивидуального обучения детей  
с ограниченными возможностями здоровья на дому

**Положение  
об организации индивидуального обучения детей  
с ограниченными возможностями здоровья на дому в МБОУ «СОШ№12» ЭМР**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение действует на основании ст.30 гл. III, ст. 41,42 гл. IV, ст. 79 гл. XI ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2013г., Типового положения об общеобразовательном учреждении, Письма Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. НАФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами».

1.2. Ребенку в соответствии с действующим законодательством гарантируется возможность получения образования независимо от наличия у него тяжелых и множественных нарушений в развитии.

1.3. Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется обучение по индивидуальному плану.

1.4. Финансирование расходов по организации начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования детей на дому осуществляется в отношении следующих категорий детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать государственные или муниципальные образовательные организации:

- 1) дети, нуждающиеся в длительном лечении;
- 2) дети-инвалиды.

1.5. Организация индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися I-XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

1.6. К компетенции общеобразовательного учреждения относится использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий в муниципальном дистанционном центре для детей с ОВЗ. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.7. Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.8. Срок действия данного положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

**2. Задачи**

2.1. Приведение учебно-воспитательного процесса и режима обучения учащихся, находящихся на индивидуальном или домашнем обучении, в соответствии с их возрастными, индивидуально-психофизическими особенностями и состоянием здоровья.

2.2. Обеспечение рациональной и оптимальной организации целостного процесса обучения больного ребенка, основанного на преемственности содержания, форм, методов работы и требований к ребенку, учитывающих зону его актуального и ближайшего развития и соответствующих его состоянию здоровья.

2.3. Адаптация учебной нагрузки индивидуальным функциональным возможностям больного ребенка.

### **3. Организация индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих образовательное учреждение**

3.1 Организация обучения детей на дому осуществляется при представлении директору школы заключения лечебно-профилактического учреждения и заявления от родителей обучающегося.

3.2 Директор школы на основании представленных документов издает приказ об организации индивидуального обучения на дому, дает поручение заместителю директора распределить учебную нагрузку по предметам инвариантной части учебного плана.

3.3. Индивидуальный учебный план для каждого ученика составляется исходя из предельно допустимой нагрузки, которая не должна превышать в неделю:

- в 1-4 классах – 8 часов,
- в 5-9 классах – 10 часов,
- в 10-11 классах – 12 часов.

3.4 Обучение на дому осуществляется учителями начальных классов и учителями-предметниками в соответствии с учебной нагрузкой, определенной в приказе директора школы. При назначении учителей, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

3.5 Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком (дополнительные каникулы: одна неделя (по медицинским показаниям));
- расписанием занятий.

3.6 Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора по УВР и согласованному с родителями (законными представителями).

3.7 Формы аттестации достижений учащихся:

- текущий контроль (устные ответы, результаты самостоятельных, контрольных, практических и творческих работ);
- промежуточная аттестация (содержание и формы этого вида контроля определены в учебных программах);

- итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных работ по математике и русскому языку;
  - итоговый контроль в выпускных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-го, 11-го классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
- 3.8 Фамилии детей, обучающихся на дому, данные по успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах итоговой аттестации и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 3.9 Документы, регистрирующие обучение на дому:
- документы по организации занятий (заявление родителей, заключение лечебно-профилактического учреждения, приказ по школе, расписание занятий);
  - журнал учета проведенных занятий для обучающихся на дому, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение и выставляются текущие оценки;
  - классный журнал.
- 3.10. В классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося по итогам четверти и года, о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения. На страницах классного журнала в «Лист движения» вносится запись о домашнем обучении с указанием даты и номера приказа.
- 3.11. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), или по желанию учеников и их родителей, администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения или дистанционно.
- 3.12. Контроль своевременного проведения занятий на дому, выполнение учебных программ и методикой индивидуального обучения осуществляет по приказу директора школы заместитель директора по УВР.
- 3.13. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ "Об образовании". Форма проведения промежуточного контроля (по четвертям и полугодиям учебного года) детей, обучающихся индивидуально на дому, определяется образовательным учреждением на основании Положения о системе оценок, форм, методов, периодичности и порядке текущей и промежуточной аттестации обучающихся 5 – 11 классов в МБОУ «СОШ№12»ЭМР в соответствии с индивидуальным планом обучающегося.
- 3.14. Итоговые оценки за курс основной и средней школы выставляются в аттестат на основании Положения о порядке заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов по предметам, входящим в индивидуальный план обучающегося на дому.

#### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому**

4.1. Индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающих образовательное учреждение (обучение на дому) предоставляется учащимся в пределах обязательного минимума. В пределах выделенных часов по классам разрешается включать в учебный план занятия по выбору с учетом образовательных запросов детей и возможностей при согласовании с медицинским работником и с согласия родителей. Образовательное учреждение имеет право увеличить количество часов для индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому,

используя часы, выделяемые общеобразовательным учреждениям на индивидуально-коррекционные занятия.

Учебные предметы	Классы										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Обязательная минимальная нагрузка	8	8	8	8	12	12	12	12	12	12	12

Оплата учителям, обучающим детей с ограниченными возможностями здоровья на дому, включается в тарификацию.

Учителям, обучающим детей с ограниченными возможностями здоровья на дому, производится 20% надбавка.

3.2. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

3.6. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.7. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращены раньше срока.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

4.1. Обучающийся на дому имеет право:

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на выбор формы обучения (в том числе, дистанционную форму)
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

4.3. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации общеобразовательного учреждения, в комитет по образованию;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации общеобразовательного учреждения;

— вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

#### 4.4. Обязанности родителей:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании».

#### 4.6. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий и переносить отметки в классный журнал;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

#### 4.7. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимся ребенком, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

#### 4.8. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому и перенос отметок в классный журнал;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающихся больных детей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) организовывать индивидуальное обучение больного ребенка на дому.

## 5. Документация

5.1. При организации обучения детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- 1.Заявление родителей.
- 2.Приказ по школе.
- 3.Расписание занятий, согласованное с родителями
- 4.Журнал учета проведенных занятий.

5. Медицинская справка ВК.

6. Учебные планы.